

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **I. Zamawiający:**

**Czarneńskie Centrum Kultury**

**ul. Kolejowa 14**

**77-330 Czarne**

**NIP: 843-000-28-79**

### **II. Opis przedmiotu zamówień:**

Zabezpieczenie medyczne imprez plenerowych:

- 1. Dnia 8 czerwca 2024r. "DNI GMINY CZARNE" miejsce: teren zielony przy ul. Młyńskiej w Czarnem. (4 osoby) w godz. od 16.00 - 03.00 dnia następnego.**
- 2. Dnia 7 września 2024r. "DOŻYŃKI GMINNE" miejsce: teren zielony na działce nr 68/1 w Biernatce Gmina Czarne. (4 osoby) w godz. od 16.00 - 03.00 dnia następnego**

### **Uwaga:**

**Wykonawcy powinni posiadać doświadczenie, sprzęt, wiedzę techniczną oraz kadrę pracowników przeszkolonych, gwarantujące wykonanie usługi z należytą starannością. Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy oraz Ustawą z dnia 20 marca 2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych.**

### **III. Warunki realizacji:**

- 1. W postępowaniu mogą wziąć udział firmy, które spełniają następujące warunki:**
  - a) posiadają uprawnienia na prowadzenie działalności w zakresie wykonywanej usługi;**
  - b) dysponują kadrą pracowników o odpowiednich kwalifikacjach z zakresu wykonywanej usługi;**
  - c) posiadają ubezpieczenie prowadzonej przez siebie działalności w zakresie odpowiedzialności cywilnej;**
- 2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.**

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
4. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie także prawo anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz pozostawienia zapytania ofertowego bez wyboru Wykonawcy.
7. Ostateczne oraz dokładne godziny zabezpieczenia będą każdorazowo wskazywane w zleceniu do poszczególnych imprez.
8. Rozliczenie następować będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktury powinny być wystawiane po każdej imprezie.

**IV. Miejsce i termin złożenia oferty:**

**Do dnia: 24.01.2024r. godz. 14.00 na adres e-mail: [dkczarne@wp.pl](mailto:dkczarne@wp.pl)**

**V. Osoba do kontaktu: Marzena Kaczmarska tel: 796 587 515**

**VI. Załącznik do zapytania ofertowego:**

- 1) Formularz ofertowy- załącznik nr 1

P.O. DYREKTORA  
*mgr Marzena Kaczmarska*