

REGULAMIN KONKURSU NA INICJATYWY LOKALNE W RAMACH PROJEKTU

„Pomysły podsyłamy - kulturę rozniecamy”

§ 1

Informacje ogólne

1. Organizatorem konkursu jest Czarnieńskie Centrum Kultury w Czarnem.
2. Konkurs jest częścią projektu pod nazwą „Pomysły podsyłamy- kulturę rozniecamy”, który **realizowany jest w ramach programu Narodowego Centrum Kultury „Dom Kultury+ Edycja 2024”**.
3. Celem programu „Dom Kultury + Edycja 2024” jest inicjowanie działań służących wzmocnieniu zaangażowania domów kultury w życie społeczności lokalnej, odkrywaniu i rozwijaniu potencjału oraz kapitału kulturowego społeczności lokalnej.
4. Regulamin określa zasady konkursu na wybór najlepszych pomysłów, inicjatyw społecznych, które zostaną dofinansowane i zrealizowane we współpracy z Czarnieńskim Centrum Kultury.

§ 2

Cele i zasady konkursu

1. Celem konkursu jest wyłonienie od **4 do 7 lokalnych inicjatyw** w obszarze kulturotwórczych działań animacyjnych.
2. Całkowita kwota budżetu konkursowego wynosi **30.000,00 zł**.
3. Wysokość dofinansowania jednego projektu uzależniona jest od ilości inicjatyw wybranych do realizacji i wynosi maksymalnie **7.500,00 zł**.
4. Komisja konkursowa może podjąć decyzję o zwiększeniu lub zmniejszeniu finansowania danej inicjatywy.
5. Realizacja inicjatyw przewidziana jest na okres **od 30 lipca 2024 do 14 listopada 2024**.
6. Wniosek w ramach konkursu złożyć mogą:
 - 1) Grupy nieformalne (min. 2 osoby), w **tym osoba pełnoletnia**, posiadająca zdolność prawną.

- 2) Grupy formalne (stowarzyszenie, KGW, organizacja religijna i inne), działająca na terenie Gminy Czarne.
- 3) Osoby fizyczne, posiadające zdolność prawną.
7. Grupa może złożyć tylko jeden wniosek lub kilka grup może złożyć jeden wspólny wniosek.
8. Wniosek o dofinansowanie lokalnej inicjatywy musi obejmować działania realizowane na terenie Gminy Czarne.
10. Poszczególne działania mogą obejmować np: zajęcia i warsztaty artystyczne, prelekcje, wystawy, koncerty, pikniki, wernisaże, wieczorki poetyckie, konkursy, przeglądy, inicjatywy o charakterze kulturalnym i inne.
11. Wnioskodawcami w konkursie nie mogą być pracownicy Czarnańskiego Centrum Kultury w Czarnem.
12. Projekt wyklucza prowadzenie działalności komercyjnej, nastawionej na zysk.
13. Złożenie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych osobowych zawartych w dokumentacji konkursowej na potrzeby projektu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

§ 3

Informacje ogólne

1. Wnioski o dotację należy wypełnić na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Formularz dostępny jest również na stronie internetowej www.cckczarne.pl, w siedzibie Czarnańskiego Centrum Kultury w Czarnem przy ulicy Kolejowej 14, a także u opiekunów świetlic wiejskich w poszczególnych miejscowościach Gminy Czarne.
2. Inicjatywy muszą być autorskimi pomysłami zgłaszających, nie mogą naruszać praw osób trzecich.
3. **Wnioski o dotację należy zgłosić do dnia 14 czerwca 2024r. w wersji papierowej na adres: Czarnańskie Centrum Kultury w Czarnem, ul. Kolejowa 14, 77-330 Czarne w godzinach od 8.00 – 16.00 lub w wersji elektronicznej na adres e- mail: dkczarne@wp.pl**
4. W razie wątpliwości, udzielamy konsultacji na spotkaniu z animatorem Narodowego Centrum Kultury w terminie **6 czerwca 2024r godz. 17.00**. CCK w Czarnem ul. Kolejowa 14. Zapytania kierować można też na adres e- mail : dkczarne@wp.pl lub do Dyrektora Czarnańskiego Centrum Kultury w Czarnem tel: 796 587 515.

5. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem dofinansowania.

§ 4

Wydatki kwalifikowane

1. Wszystkie ujęte we wniosku wydatki muszą mieć swoje uzasadnienie i wynikać z opisu inicjatywy.
2. Dotację można przeznaczyć na:
 - 1) honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę przedsięwzięcia, instruktorów prowadzących warsztaty, twórców/artystów,
 - 2) zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania, zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych,
 - 3) koszty podróży/transportu: uczestników warsztatów, artystów i in. osób związanych z realizacją zadania, scenografii, wynajmu instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny,
 - 4) koszty związane z wydaniem publikacji (prawa autorskie, honoraria autorskie, redakcja i korekty, opracowanie typograficzne, opracowanie graficzne, druk, dystrybucja, nagranie i zwielokrotnienie utworu wydanego w formie audio-booka, umieszczenie w Internecie utworu wydanego w formie e-booka),
 - 5) koszty wynajęcia sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji zadania np. dodatkowego oświetlenia, nagłośnienia,
 - 6) koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania, koszty wykonania, materiałów lub koszty wypożyczenia kostiumów, strojów i elementów scenografii,
 - 7) noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania, w tym artystów i jurorów,
 - 8) dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa),
 - 9) koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki i ich kolportaż, zakup czasu antenowego, rozwój strony internetowej: uruchomienie łącza internetowego, zakup domeny,
 - 10) zakup praw autorskich lub licencji,
 - 11) niezbędne ubezpieczenia,
 - 12) zakup nagród rzeczowych dla uczestników konkursów,
 - 13) projekt i wykonanie statuetek, dyplomów przyznawanych w konkursach,

- 14) zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania.
3. Z dotacji nie finansuje się:
- 1) przedsięwzięć, które były już zrealizowane lub są w trakcie realizacji,
 - 2) działań ściśle sportowych,
 - 3) zakupy środków trwałych,
 - 4) prac remontowych i modernizacyjnych budynków i obiektów,
 - 5) innych wydatków, które nie wynikają z opisu inicjatywy oraz niedozwolonych przepisami.

§ 5

Wybór projektów

1. Zgłoszone do konkursu inicjatywy podlegają w pierwszej kolejności ocenie formalnej dokonanej przez Organizatora.
2. Wnioskodawcy, których wnioski nie będą spełniać wszystkich wymagań formalnych zostaną poproszeni o wniesienie poprawek w terminie 5 dni od złożenia wniosku. W tym celu pracownicy Czarnańskiego Centrum Kultury w Czarnem skontaktują się telefonicznie lub mailowo z osobami wskazanymi we wniosku.
3. Wnioski, które spełnią wymagania formalne zostaną przekazane do oceny merytorycznej.
4. Dyrektor Czarnańskiego Centrum Kultury w Czarnem powoła komisję konkursową składającą się z :
 - 1) ekspertów powołanych przez CCK,
 - 2) przedstawicieli podmiotów, które złożyły wniosek o dofinansowanie inicjatywy.
5. Najlepsze inicjatywy zostaną wybrane przez Komisję konkursową, według podanych niżej kryteriów:
 - 1) Inicjatywa jest realizowana przez młodzież do 25 roku życia i adresowana do ich grupy wiekowej.
 - 2) Inicjatywa obejmuje działania integracyjne, edukacyjne, kulturowe adresowane do całych rodzin,
 - 3) Inicjatywa ma charakter międzypokoleniowy.
 - 4) Inicjatywa będzie realizowana w przestrzeni miasta i gminy (sołectw) z wykorzystaniem zasobów naturalnych, np. parku, cypla..., miejsc spacerów i zasobów historycznych.

- 5) Inicjatywa uwzględnia działania proekologiczne związane z kulturą i promujące walory przyrodnicze gminy Czarne.
 - 6) Inicjatywa ma wyraźnie określony cel i wartości jakie wniesie w życie uczestników oraz odbiorców.
 - 7) Inicjatywa zakłada działania nowatorskie pomysły, które dotychczas nie były realizowane na terenie gminy Czarne lub przez ostatnie lata ich nie było.
 - 8) Inicjatywa zakłada popularyzację dobrych praktyk realizowanych przez stowarzyszenia lub osoby. Praktyk, które się sprawdziły i miały zainteresowanie wśród społeczności.
6. Dla każdego z kryteriów zostaną przyznane punkty od 1 do 5.
 7. Złożone wnioski zostaną zaprezentowane przez Wnioskodawców na spotkaniu w dniu **17 czerwca 2024** o godz. 17.00 w Czarnańskim Centrum Kultury w Czarnem. Podczas spotkania, powołana przez Dyrektora CCK, Komisja konkursowa podejmie decyzję, komu przyznane zostanie dofinansowanie.
 8. Komisja konkursowa ma prawo przyznać dofinansowanie w pełnej lub niepełnej wnioskowanej kwocie.
 9. Komisja będzie przedstawiać wnioskodawcom proponowane kwoty dofinansowania inicjatyw. W przypadku przyznania niższej kwoty, niż wnioskowana, należy dostosować budżet do wniosku przyznanej dotacji.
 10. Wybór inicjatyw i decyzje Komisji konkursowej o wysokości dofinansowania są ostateczne i nie podlegają procedurze odwoławczej.
 11. Wyniki konkursu podane zostaną do wiadomości publicznej na stronie internetowej www.cckczarne.pl oraz portalach społecznościowych Czarnańskiego Centrum Kultury w Czarnem.
 12. Zwycięzcy konkursu zostaną również powiadomieni o wynikach konkursu drogą mailową.
 13. Warunkiem otrzymania dofinansowania na realizację inicjatywy jest:
 - 1) Otrzymanie dotacji przez Czarnańskie Centrum Kultury w Czarnem z Narodowego Centrum Kultury na realizację drugiej części projektu w ramach Programu Dom Kultury+ Edycja 2024. **Podpisanie umowy partnerskiej z Czarnańskim Centrum Kultury.**

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Realizacja wybranych inicjatyw będzie odbywała się przy wsparciu merytorycznym i osobowym Czarnieńskiego Centrum Kultury z wykorzystaniem jego zasobów.
2. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym warunki i zasady prowadzenia konkursu.